



**GGD**  
**Kennemerland**

## Inspectierapport

De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg (KDV)

Zijlweg 201

2015 CK Haarlem

Registratienummer 275018945

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlem
Datum inspectie:	20-02-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	6
Overzicht getoetste inspectie-items .....	8
Pedagogisch klimaat.....	8
Personeel en groepen .....	8
Gegevens voorziening .....	10
Opvanggegevens .....	10
Gegevens houder .....	10
Gegevens toezicht .....	10
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	10
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	10
Planning .....	10
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	11

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek.

In 2025 worden de in 2024 en 2025 gewijzigde kwaliteitseisen getoetst met betrekking tot:

- Taaleis en babyscholing;
- Inzet beroepskrachten in opleiding, waaronder aanwezigheid van een begeleidingsplan.

Het thema van dit onderzoek is 'pedagogische kwaliteit en professionaliteit'. Getoetst is onder andere de uitvoering van het pedagogisch beleid en de uitvoering van de pedagogische basisdoelen. Ook is de pedagogische praktijk, het coachen van de beroepskrachten en de opleidingseisen die gelden, getoetst. Tot slot is getoetst of de ingezette personen tijdig met een verklaring omtrent het gedrag zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld zijn aan de houder.

## **Beschouwing**

Op 20 februari 2025 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg in Haarlem.

## **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken zijn enkele kwaliteitseisen getoetst. Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek. Aan de volgende beoordeelde kwaliteitseisen is voldaan:

- Pedagogisch klimaat (enkele onderdelen uit het pedagogisch beleid en de pedagogische praktijk).
- Personeel en groepen (verklaringen omtrent gedrag, beroepskwalificatie en inzet coaching).

## **Algemene kenmerken kindercentrum**

De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg biedt opvang aan kinderen van 0-4 jaar. De locatie is geregistreerd met 41 kindplaatsen. Het KDV maakt onderdeel uit van een BV. De BV bestaat uit één bestuurder. De B.V. exploiteert twee voorzieningen, namelijk; Kindercentrum De Kleine Houtrakkers en De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg. De dagelijkse aansturing gebeurt door de locatiemanager.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan.

#### Getoetste onderdelen en regelgeving

Niet alle onderdelen uit het pedagogisch beleid zijn getoetst. Hieronder volgt een beschrijving van de getoetste voorwaarden en de beoordeling.

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de:

- wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde opvang (vier pedagogische doelen);
- taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. Ook beschreven moet zijn als een beroepskracht in opleiding als vast gezicht wordt ingezet.

#### Beoordeling getoetste onderdelen pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde voorwaarden.

#### Uitvoering

De houder draagt er voldoende zorg voor dat er in het kindercentrum volgens het beleidsplan wordt gehandeld.

Uit het onderzoek (observatie en gesprek met de beroepskrachten/pedagogisch coach/leidinggevende) is gebleken dat de getoetste onderdelen uit het pedagogisch beleid worden uitgevoerd. De beschreven werkwijze komt overeen met de praktijk.

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichhouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Er is geobserveerd in alle drie de groepsruimtes, tijdens een eetmoment en overgangsmoment op groep Maan en tijdens het buitenspelen.

Gedurende deze observaties wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd. Dit blijkt uit de volgende beschrijving:

#### Praktijkbeschrijvingen:

##### **Emotionele veiligheid**

Er werkt een vast team op deze locatie en er zijn vaste invallers aanwezig/beschikbaar wanneer één van de vaste beroepskrachten ziek of met verlof is.

De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden. In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

##### **Persoonlijke en sociale competentie**

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijv. fantasie- en rollenspel, tellen & meten, ontdekken). Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel, thema's vormen hierbij de kaders. Door aan elk thema gevarieerde activiteiten te koppelen en deze ruim van tevoren in te plannen, wordt er geprobeerd zo breed mogelijk bij te dragen aan de ontwikkeling. De themakalender is zichtbaar in de groepsruimte en de groepsruimtes zijn passend bij het thema ingericht. Op het moment van het insectiebezoek d.d. 20 februari 2025 wordt gewerkt met het thema 'eet smakelijk'. In iedere groepsruimte staat een zelf gemaakte pizza oven en hangen diverse, door de kinderen gemaakte, knutselwerkjes die verband houden met dit thema. De beroepskrachten van groep Maan vertellen dat zij daarnaast ook al een aantal keer eten hebben bereid met de kinderen, waaronder broodjes voor bij de soep en appelflappen. De beroepskrachten zetten activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen (rituelen, groepsgesprek, imitatie).

##### **Overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen**

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken.

Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht
- Vragenlijst locatieverantwoordelijke
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (versie: augustus 2024)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn op de dag van het onderzoek. Getoetst zijn ook de leidinggevende/pedagogisch coach, de groepshulp en de kok.

### **Opleidingseisen**

#### Passende beroepskwalificatie

De beroepskwalificatie is getoetst van het vaste team en van de overige ingezette beroepskrachten op de dag van het onderzoek. Alle beroepskrachten uit de steekproef beschikken over een passende kwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

#### Babyscholing

Getoetst is ook of er voldaan is aan de babyscholing. De steekproef betreft de vaste beroepskrachten en ingezette beroepskrachten op de dag van het onderzoek die werkzaam zijn met nuljarigen.

Alle beroepskrachten uit de steekproef voldoen aan de kwaliteitseis met betrekking tot babyscholing opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

#### Taaleis

Tot slot is getoetst of de beroepskrachten van het vaste team en van de overige ingezette beroepskrachten op de dag van het onderzoek voldoen aan de taaleis. Aangetoond moet worden dat taalniveau 3F of B2 van het Nederlands beheerst wordt.

Er zijn enkele uitzonderingen:

- Bewijsstukken die vóór 2025 zijn afgegeven en die voldoen aan de cao Kinderopvang (die gold in de periode van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2024), blijven geldig.
- Beroepskrachten die zijn geboren voor 1 januari 1965 krijgen drie jaar extra tijd om aan de taaleis te voldoen, namelijk tot 1 januari 2028.
- Beroepskrachten die in 2024 na 1 juli voor een aansluitende periode van acht weken of langer afwezig zijn geweest krijgen uitstel: tot 1 juli 2025.

Alle beroepskrachten uit de steekproef voldoen aan deze kwaliteitseis of de uitzonderingsregel.

De houder heeft aangetoond dat het bewijs met betrekking de taaleis in de administratie is opgenomen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Er worden ten tijde van het onderzoek geen beroepskrachten in opleiding of stagiairs ingezet waardoor deze kwaliteitseis niet is beoordeeld. De houder is op de hoogte van de regelgeving:

- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang: De inzet van de pedagogisch medewerkers in ontwikkeling (PMio) gebeurt volgens de afspraak in het ontwikkelplan. De MBO of HBO stagiair wordt niet ingezet in het eerste leerjaar en wordt alleen op de eigen locatie bij ziekte van een beroepskracht of tijdens schoolvakanties van de student formatief ingezet. Hij/zij staat nooit alleen op de groep behalve tijdens pauzes. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De formatieve inzet van beroepskrachten in opleiding (BBL) is in fase 1 en fase 2 vastgesteld op basis van informatie van de opleidings- en praktijkbegeleider en schriftelijk vastgelegd.
- De inzet van de beroepskracht in opleiding (BBL) vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider. Pas na schriftelijke instemming van de drie genoemde partijen wordt de beroepskracht in opleiding (BBL) formatief ingezet.
- Op een stamgroep waar een beroepskrachten in opleiding wordt ingezet, wordt ook een beroepskracht ingezet.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Er is een pedagogisch beleidsmedewerker ingezet die verantwoordelijk is voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens. Daarnaast is er een pedagogische coach voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens dit onderzoek is getoetst of alle beroepskrachten in het afgelopen kalenderjaar (2024) coaching hebben ontvangen van een gekwalificeerde coach.

Uit de aangeleverde documentatie/gesprek met de leidinggevende en met enkele beroepskrachten blijkt dat het aannemelijk is dat op het kindercentrum alle beroepskrachten, inclusief structureel ingezette invalkrachten in 2024 ook daadwerkelijk gecoacht zijn door een gekwalificeerde pedagogische coach.

De coaching heeft onder andere bestaan uit video-interactie begeleiding, teamcoaching en coaching on the job.

### **Speerpunten voor 2025**

Een speerpunt voor 2025 is om de onderlinge communicatie tussen beroepskrachten te verbeteren waarbij de focus ligt op het geven en ontvangen van feedback. Daarnaast zullen de beroepskrachten gemotiveerd en begeleid worden om hun krachten in te zetten om hun collega's te helpen, gebruik te maken van elkaars talenten en zelf inzicht te krijgen in eigen kwaliteiten.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskrachten
- Vragenlijst locatieverantwoordelijke
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (versie: augustus 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker
- Bewijs 3f taalniveau beroepskrachten
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Evaluatie Coaching (oktober 2024)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li></ol>

- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg
Website	: <a href="http://www.houtrakkers.nl">http://www.houtrakkers.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000051401029
Aantal kindplaatsen	: 41
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: De Kleine Houtrakkers B.V.
Adres houder	: Kleine Houtweg 13
Postcode en plaats	: 2012 CA Haarlem
KvK nummer	: 76709817
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: C. van Opstal

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Haarlem
Adres	: Postbus 511
Postcode en plaats	: 2003 PB HAARLEM

### **Planning**

Datum inspectie	: 20-02-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 03-03-2025
Vaststelling inspectierapport	: 05-03-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 05-03-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 05-03-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 05-03-2025

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.