



**GGD**  
**Kennemerland**

## Inspectierapport

De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg (KDV)

Zijlweg 201

2015 CK Haarlem

Registratienummer 275018945

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlem
Datum inspectie:	26-04-2022
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	9
Accommodatie.....	11
Ouderrecht.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items .....	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen .....	15
Veiligheid en gezondheid .....	18
Accommodatie.....	19
Ouderrecht.....	19
Gegevens voorziening .....	21
Opvanggegevens .....	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht .....	21
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	21
Planning .....	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	22

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

## **Beschouwing**

Op 26 april 2022 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg in Haarlem.

Tijdens dit onderzoek na registratie zijn enkele items en voorwaarden uit de Wet kinderopvang getoetst. Tijdens dit onderzoek ligt het accent op de praktijk.

In deze beschouwing staan de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze zijn elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Feiten over KDV De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg**

Kinderdagverblijf De Kleine Houtrakkers, KDV Zijlweg is een onderdeel van De Kleine Houtrakkers. Dit is de tweede locatie van deze houder. Het KDV maakt onderdeel uit van een BV. De BV bestaat uit één bestuurder.

De dagelijkse aansturing gebeurt door de locatiemanager.

De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg biedt opvang aan kinderen van 0-4 jaar. De locatie is geregistreerd met 41 kindplaatsen.

## **Belangrijkste bevindingen**

Tijdens dit onderzoek zijn op de getoetste items en voorwaarden geen overtredingen geconstateerd.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Er is een pedagogisch beleidsplan aanwezig voor locatie Zijlweg.

Dit beleidsplan is tijdens het onderzoek voor registratie (13 januari 2022) beoordeeld. De houder heeft enkele aanpassingen gemaakt in het pedagogisch beleid.

Houder is voornemens een aantal wijzigingen in het beleid door te voeren en zal de voorgenomen nieuwe werkwijze in het pedagogisch beleidsplan beschrijven.

Het gaat om een andere samenstelling van de stamgroepen: een babygroep met veertien kinderen (Zon), een peutergroep met veertien kinderen (Maan) en een verticale groep met dertien kinderen van 0 tot 4 jaar (Ster) in plaats van drie verticale groepen.

Ook zal de samenwerking tussen de groepen beschreven worden. De kinderen van groep Maan die niet slapen zullen gebruik maken van twee stamgroepruimtes en tijdens slaaptijd op de groep Zon spelen. Wanneer groep Ster wordt geopend, zal dat de groep worden waar de kinderen die bij Maan en Zon wakker zijn zullen spelen.

Tijdens het onderzoek in 2023 zal het pedagogisch beleid opnieuw getoetst worden.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid werken.

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van observaties in de verschillende groepen.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang)

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observaties.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

Het is de dag voor Koningsdag en dat is zichtbaar in kledingsaccenten van de beroepskrachten, aankleding ruimte en knutselwerken (kronen). Er staan 'koningsspelen' gepland waarbij rekening wordt gehouden met de leeftijden van de kinderen.

Als de kinderen door hun ouders worden gebracht wordt er tijd genomen voor een overdracht en wordt het kind op haar/zijn gemak gesteld en wordt de ouder uitgezwaaid.

De baby's zitten veilig in de grondbox of een wipstoel en de grotere kinderen spelen in de huishoek of spelen met ontwikkelingsmateriaal. Als het tijd is om aan tafel te gaan wordt het opruimliedje gezongen en helpen de beroepskrachten mee met opruimen; kinderen worden gestimuleerd om op te ruimen en krijgen een compliment als dit goed gaat.

De box wordt aangeschoven zodat de baby in de nabijheid van de groep is. Eén van de kinderen moet nog wat wennen en wil niet aan tafel. Zij wordt hier niet toe gedwongen maar mag op de bank zitten. Even later komt ze bij een beroepskracht op schoot.

Aan tafel wordt het 'goedemorgenliedje' gezongen en leren kinderen de namen van de groep en van de beroepskrachten. Ook wordt er gepraat over Koningsdag ("Wie is er morgen jarig?") en er worden grapjes gemaakt. De kinderen mogen zelf met een vork hun fruit eten. Na het eten en drinken wordt er voorgelezen en een liedje gezongen over een vis; er wordt naar de kikkervisjes gewezen die in het aquarium zitten. Ondertussen krijgt een baby een hapje en worden de jongste kinderen verschoond en gaan ze naar bed.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (en emailcontact)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (locatie Zijlweg)

## **Personeel en groepen**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het Personenregister en voorafgaand aan hun werkzaamheden gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen (beroepskrachten, leidinggevend, pedagogische coach en kok) die ingezet zijn in de onderzochte periode (4 tot en met 26 april 2022).

### **Opleidingseisen**

Tijdens dit onderzoek zijn de beroepskwalificaties getoetst van alle op deze voorziening ingezette beroepskrachten in de periode 4 april tot en met 26 april 2022.

Alle beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

De persoon die als pedagogisch coach wordt ingezet beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Uit het uitgevoerde onderzoek over de periode 4 tot en met 26 april 2022 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten heeft ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep of stamgroep ruimte verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het aantal in te zetten beroepskrachten op groepsniveau.

In afwijking hiervan worden er, met een maximum van drie uur, minder beroepskrachten ingezet op de vastgestelde tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan. Gedurende deze uren wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

De houder heeft aangetoond dat deze tijden periodiek worden getoetst zodat het personeelsrooster en/of de tijden zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan hierop kunnen worden aangepast. Eventuele nieuwe afwijkingstijden zullen aan de oudercommissie ter advies voorgelegd moeten worden en alle ouders moeten vervolgens geïnformeerd worden over de nieuwe tijden waarop niet afgeweken wordt alsmede de tijden waarop eventueel afgeweken kan worden.

Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit (externe achterwacht).

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig (interne achterwacht).  
Op het rooster wordt de inzet van de interne en externe achterwacht vermeld.

Er worden op dit moment geen beroepskrachten in opleiding, pedagogisch medewerkers in ontwikkeling (PMio) en/of stagiairs ingezet op de locatie.

Houder is op de hoogte van de voorwaarden wat betreft inzet beroepskracht in opleiding (BBL, beroepsbegeleidende leerweg), pedagogisch medewerker in ontwikkeling (PMio) en/of stagiair (BOL, beroepsopleidende leerweg) volgens de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Dat betekent dat er rekening wordt gehouden met de fase van de opleiding en dat de formatieve inzet schriftelijk wordt vastgelegd door de praktijkbegeleider met informatie vanuit de opleiding waaruit blijkt dat dit verantwoord is.

Houder is ook op de hoogte van het maximum formatief in te zetten stagiairs, beroepskrachten in opleiding en pedagogisch medewerkers in ontwikkeling.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Uit het onderzoek blijkt dat er voldaan wordt aan de getoetste voorwaarden. Er wordt voldaan aan de maximale groeps grootte, elk kind wordt opgevangen in een vaste stamgroep en een kind maakt van maximaal twee stamgroepen gebruik.

De kinderen zijn geplaatst in een vaste stamgroep: Maan of Zon. Momenteel worden de twee stamgroepen samengevoegd vanwege het kind aantal. Er zijn maximaal veertien kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar die in de stamgroep Maan worden opgevangen.

In de toekomst zullen er drie stamgroepen zijn. Het plan is om vanaf juni een babygroep te vormen met maximaal veertien kinderen (Zon), de huidige groep wordt dan een peutergroep (Maan) met veertien kinderen en de derde - later te openen - groep (Ster) zal een verticale groep (0 tot 4 jaar) worden met dertien kinderen. In het pedagogisch beleid zal de nieuwe samenstelling en de werkwijze van de stamgroepen en stamgroepenruimtes beschreven worden.

Kinderen maken gebruik van maximaal twee stamgroepenruimtes. De oudste kinderen zullen op stretchers slapen op de groep de Maan; de kinderen die niet slapen zullen dan op de groep Zon spelen en bij opening van groep Ster zullen de wakkere kinderen daar spelen. Groep Ster wordt in de toekomst de tweede groepsruimte van groep Maan en Zon. De tweede groepsruimte van groep Ster wordt groep Maan, omdat daar de oudere kinderen van Ster zullen slapen op de stretcher.

Onder voorwaarden kan een kind in één andere stamgroep worden opgevangen. Kinderen mogen alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere groep opgevangen worden. Het gaat hier om extra opvang, een ruildag of een vaste dag omdat er op de eigen groep geen plaats is op deze dag.

Als een van de groepen niet op alle dagen opvang biedt zijn er verschillende mogelijkheden:

- één of meerdere kinderen worden op een tweede stamgroep geplaatst op basis van contract, of
- twee groepen worden structureel (bijvoorbeeld op vrijdag) samengevoegd. Van beide stamgroepen moet dan een vaste beroepskracht aanwezig zijn. Welke groepen structureel samengevoegd zijn en wat de samenstelling is van de groepen moet beschreven staan in het pedagogisch beleid.

Incidenteel samenvoegen op rustige dagen zou mogelijk kunnen zijn als dit in het pedagogisch beleid beschreven is, bijvoorbeeld op rustige dagen of in vakantieweken mits er rekening gehouden wordt met de voorwaarden zoals: volledig samenvoegen van groepen, vaste beroepskrachten en de maximaal toegestane groeps grootte.

Tijdens het intakegesprek worden ouders geïnformeerd in welke stamgroep het kind is geplaatst en welke beroepskrachten op welke dag bij de groep horen.

#### Mentorschap en vaste gezichten

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Ieder kind wordt toegewezen aan een beperkt aantal vaste beroepskrachten (zijn of haar vaste gezichten). Het aantal 'vaste gezichten' hangt af van de leeftijd van het kind en van de beroepskracht-kindratio. Voor baby's tot een jaar gelden zwaardere eisen.

Een baby mag aan maximaal twee beroepskrachten worden gekoppeld indien er dagelijks twee beroepskrachten nodig zijn op de groep. Omdat sommige beroepskrachten niet fulltime werken ziet een kind meerdere (vaste) beroepskrachten. Als een baby wekelijks meer dan twee vaste beroepskrachten ziet, dan dient vastgesteld te worden wie van de vaste beroepskrachten de vaste *gezichten* zijn van het kind. Dat kan per kind verschillen. Voor kinderen ouder dan een jaar geldt dat zij aan drie vaste gezichten mogen worden gekoppeld.

Als er elke dag drie beroepskrachten nodig zijn, mag een baby aan drie vaste gezichten gekoppeld worden. Als een baby wekelijks meer dan drie vaste beroepskrachten ziet, dan dient vastgesteld te worden wie van de vaste beroepskrachten de vaste gezichten zijn van het kind. Kinderen ouder dan een jaar mogen in dit geval aan vier vaste gezichten gekoppeld worden.

Alle kinderen hebben een mentor en zijn toegewezen aan bepaalde beroepskrachten, het maximale aantal vaste gezichten. Uit een steekproef blijkt dat er altijd één van de vaste gezichten werkzaam is op de dag dat het kind aanwezig is.

#### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Tijdens de opvang spreken de beroepskrachten Nederlands.

#### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (en emailcontact)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Beleid achterwacht
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (locatie Zijlweg)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)



## **Veiligheid en gezondheid**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft schriftelijk beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Onderdeel van het beleid zijn verschillende protocollen/werkinstructies.

Dit beleid is tijdens het onderzoek voor registratie (13 januari 2022) beoordeeld. De houder heeft het beleid geëvalueerd en actueel gemaakt waarbij met name gekeken is naar locatiespecifieke risico's zoals de buitenspeelplaats aan een grote weg, de open keuken en keuring van speeltoestellen binnen en buiten.

Uit het onderzoek is gebleken dat de risico's voldoende zijn ingeschat en er voldoende maatregelen zijn getroffen.

De houder ziet er op toe dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de verschillende protocollen en voeren het beleid uit.

Er is één aandachtspunt besproken. Beroepskrachten en kinderen wassen hun handen niet voordat ze aan tafel gaan voor het eten en drinken. Houder heeft verklaard dit op te pakken.

Jaarlijks vindt er een ontruimingsoefening plaats. Zodra de tweede groep open gaat, zal er een ontruimingsoefening plaatsvinden.

Er wordt een ongevallenregistratie bijgehouden en er worden indien nodig passende maatregelen getroffen. Er zijn de afgelopen maanden geen ongevallen geweest.

Gedurende de opvang is te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit een steekproef (4 tot en met 26 april 2022).

Geconcludeerd kan worden dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het kindercentrum voldoet aan de voorwaarden, actueel is en er voldoende toe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Tevens draagt de houder er zorg voor dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld die voldoet aan de gestelde eisen. De houder heeft gebruik gemaakt van het landelijke Protocol Kindermishandeling en huiselijk geweld (versie juni 2018) en heeft de organisatiespecifieke bijzonderheden en de sociale kaart ingevuld.

Onderdeel van de meldcode is een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of een melding is aangewezen.

In het stappenplan is beschreven hoe het afwegingskader wordt toegepast met betrekking tot het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

Dit beleid is tijdens het onderzoek voor registratie (13 januari 2022) beoordeeld.

Beroepskrachten hebben bij de start de mogelijkheid gekregen om de meldcode volledig door te nemen.

De houder heeft verklaard extra aandacht te schenken aan het bevorderen van de kennis en het gebruik van de meldcode als er zorgen zijn over een kind in de thuissituatie, waaronder vormen van kindermishandeling en huiselijk geweld, signalen, stappenplan met afwegingskader en melding bij Veilig Thuis.

Ook zal de houder extra aandacht schenken aan het bevorderen van kennis wat betreft de stappen die genomen moeten worden indien een medewerker, stagiair, leidinggevende of de houder zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan mishandeling of een misdrijf tegen de zeden.

Beroepskrachten moeten op de hoogte zijn van de wettelijke meldplicht en weten bij wie ze een signaal (direct) moeten melden. Ook moeten ze weten hoe te handelen als het vermoeden een leidinggevende of de houder betreft. De beroepskrachten zullen geïnformeerd worden over de functie van de vertrouwensinspecteur van het onderwijs (overlegplicht van de houder) en informatie op de sociale kaart.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (en emailcontact)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- EHBO certifica(a)t(en) (en personeelsrooster)
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (locatie Zijlweg)

## Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen. Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Eisen aan ruimtes

De accommodatie is tijdens het onderzoek voor registratie (13 januari 2022) beoordeeld. Het KDV heeft de beschikking over drie groepsruimtes, een brede hal, twee slaapkamers, sanitaire voorziening voor kinderen en volwassenen, een voorportaal met ruimte voor jasjes en spulletjes van de kinderen en een (halfopen) keuken en twee ruimtes voor personeel (kantoor, overleg, pauzeruimte).

Groep 1 beschikt over 52 m<sup>2</sup>. Hier kunnen maximaal veertien kinderen per dag geplaatst worden. Groep 2 beschikt over 51 m<sup>2</sup>. Ook hier kunnen maximaal veertien kinderen per dag geplaatst worden.

Groep 3 (Zon) beschikt over 47 m<sup>2</sup>. Hier kunnen maximaal dertien kinderen per dag geplaatst worden.

Er is voldoende binnenruimte voor 41 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

De ruimtes die in gebruik zijn, zijn passend ingericht.

De halfopen keuken bevindt zich vóór de gang van de groepsruimtes. Hier wordt nog een hekje voor geplaatst.

De kinderen gaan onder begeleiding naar de slaapkamer en/of naar het toilet.

De keuken is veilig ingericht waarbij giftige middelen en gevaarlijke materialen buiten bereik van kinderen zijn opgeborgen. De keuken is voorzien van apparatuur en werkbladen waardoor voedselveiligheid gewaarborgd kan worden.

Voor kinderen tot anderhalf jaar beschikt het kindercentrum over twee afzonderlijke slaapruides, afgestemd op het aantal aanwezige kinderen. Er zijn gecertificeerde bedden geplaatst in de slaapkamers. Ook zijn er twee evacuatiebedden. Oudere kinderen (boven de anderhalf jaar) kunnen in de groep op stretchers slapen. Op dit moment zijn er voldoende slaappleatsen in de slaapkamers voor alle kinderen.

Het KDV heeft de beschikking over een vaste buitenspeelruimte en er is 200 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar. Dat is voldoende voor het aantal op te vangen kinderen. De buitenruimte is aangrenzend aan het kindercentrum, aan de voorkant van het pand. De buitenruimte ligt in de nabijheid van een grote weg en is met een veilig hekwerk afgesloten. Met een pasjessysteem kunnen ouders het terrein op komen en het pand betreden. Derden hebben geen directe toegang en moeten bij het hek aanbellen.

De buitenruimte is voorzien van rubberen tegels in diverse kleuren en met verschillende patronen. Er zijn enkele speeltoestellen. De buitenruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (en emailcontact)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Plattegrond (inspectie 13 januari 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (locatie Zijlweg)
- Informatie beschikbare buitenruimte

## Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden. Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Informatie**

De houder informeert de ouders, en een ieder die daarom verzoekt, over het te voeren beleid middels de website, een intakegesprek, informatie via de mail, nieuwsbrieven en beleidsstukken die beschikbaar zijn in de ouderportaal en op de locatie.

Wanneer er een plaatsingsovereenkomst met een ouder wordt ondertekend, worden meerdere communicatiemiddelen beschikbaar gesteld zoals het ouderportaal en de chat-functie met beroepskrachten.

Ouders worden op een passende wijze op de hoogte gebracht over de mogelijkheid om klachten bij de geschillencommissie neer te leggen.

Op de website, in het veiligheids- en gezondheidsbeleid en in het pedagogisch beleid is ook informatie opgenomen over de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen.

Het meest recente inspectierapport is geplaatst op de website.

De houder is op de hoogte van het feit dat de ouders nadrukkelijk op de hoogte gebracht moeten worden over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal kinderen en de tijden waarop niet afgeweken wordt.

Dit staat in het pedagogisch beleid beschreven. Indien de tijden wijzigen zullen ouders (na advies van de oudercommissie) hierover op passende wijze worden geïnformeerd.

### **Oudercommissie**

De houder heeft voor deze locatie een reglement oudercommissie vastgesteld welke voldoet aan de vastgestelde eisen en die aan de te installeren oudercommissie zal worden overgelegd.

Er is momenteel nog geen oudercommissie. De verplichting voor het instellen van een oudercommissie geldt binnen zes maanden na de registratie in het landelijk register kinderopvang (LRK). Bij het jaarlijkse onderzoek in 2023 zal dit getoetst worden.

Zolang er minder dan vijftig kinderen geplaatst zijn kan er gebruik gemaakt worden van alternatieve ouderraadpleging.

De wens van de houder is om minimaal één ouder per stamgroep in de oudercommissie te hebben. Ouders wordt gevraagd via de nieuwsbrief om lid te worden van de oudercommissie. De locatiemanager zal ook mondeling ouders blijven benaderen om commissielid te worden.

De houder is op de hoogte van de kwaliteitseisen met betrekking tot de items van de oudercommissie (adviesrecht, bespreken inspectierapport GGD, jaarlijks bespreken pedagogisch beleid in relatie tot de pedagogische praktijk).

### **Klachten en geschillen**

De klachtenregeling is tijdens het onderzoek voor registratie op 13 januari 2022 getoetst. De houder heeft een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten over gedragingen van de houder of bij de houder werkzame personen en klachten over de overeenkomst tussen houder en ouder.

De regeling is schriftelijk vastgelegd en deze voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Er zijn nog geen klachten geweest.

De houder is op de hoogte dat een jaarverslag klachten vereist is indien er klachten geweest zijn. Ook is de houder op de hoogte dat (alle) ouders passend geïnformeerd worden op het moment dat er een klachtenjaarverslag is gemaakt en dat het klachtenjaarverslag vóór 1 juni na afloop van het betreffende kalenderjaar naar de GGD gestuurd moet worden..

De houder is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van geschillen tussen ouder en houder (geschillen over een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen, geschillen over de overeenkomst tussen houder en ouder en geschillen tussen houder en oudercommissie over toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht).

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (en emailcontact)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website
- Nieuwsbrieven
- Aansluiting geschillencommissie

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)



Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

**OF**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.  
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: De Kleine Houtrakkers KDV Zijlweg
Website	: <a href="http://www.houtrakkers.nl">http://www.houtrakkers.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000051401029
Aantal kindplaatsen	: 41
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: De Kleine Houtrakkers B.V.
Adres houder	: Kleine Houtweg 13
Postcode en plaats	: 2012 CA Haarlem
KvK nummer	: 76709817
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: L. den Ouden

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Haarlem
Adres	: Postbus 511
Postcode en plaats	: 2003 PB HAARLEM

### **Planning**

Datum inspectie	: 26-04-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 29-04-2022
Vaststelling inspectierapport	: 09-05-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-05-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-05-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 09-05-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De Kleine Houtrakkers locatie Zijlweg is blij om te vernemen dat aan alle voorwaarden wordt voldaan. Wij vinden het erg fijn dat dit zichtbaar is en ervaren dat als een groot compliment. Wij streven er naar om de pedagogische kwaliteit hoog te houden en te verbeteren wanneer dit nodig is. Wij vinden het belangrijk om hier continu aan te werken en danken de inspecteur voor haar grondige inspectie en rapportage